

台北74日間

出発日 限定値下げ!! 29,800円!!

(Gクラスホテル2名一室利用お一人様 旅行代金)

■出発日(限定) お申込は、各出発日の一ヶ月前まで!!

ホテルクラス	7月17日(火)・24日(火)・31日(火) 8月4日(土)・22日(水)	9月5日(水)・8日(土)	一人部屋利用 追加代金(3泊)
G クラス (エコノミー)	29,800円		15,000円
C クラス (スタンダード)	41,800円		21,000円
D クラス (スーパー)	49,800円	54,800円	30,000円

■スケジュール

- 1 小松発(夜) → (夜) 台北着
着後、ホテルへご案内 (台北泊)
- 2 終日:自由行動
◎各種オプションツアーでお楽しみ下さい
鳥來半日観光(原住民踊り観賞)
昼食付 お一人様 12,000円
十分天燈上げと老街散策
夕食付 お一人様 6,000円 (台北泊)
- 3 終日:自由行動 (台北泊)
- 4 午前:免税店経由空港へご案内
台北発(午後) → (夜) 小松着

◎ご案内 ◎大人・小人同額 ◎最少催行人員/2名様 ◎食事/朝3食0夕0 ◎添乗員/同行しません現地係員がお世話します ◎空港税(約1,850円)、燃油サーチャージ等(5,600円)および渡航取扱手数料(3,240円)を別途申し受けます[2018.2.1現在 改定の際は差額を申し受けます] ◎利用航空会社/エバー航空 ※発着時間は目安です

■ホテルリスト

ホテルクラス	ホテル
Gクラス (ホテル指定不可)	油楽商旅(ザ・ディーラー)、百花商務飯店(ビーファ)、城美大飯店(チェアマン)、上賓大飯店(VIP)
Cクラス (ホテル指定不可)	老爺會館(ロイヤルイン)、台北麗致飯店(フラートン)、饒華商旅(フォワード)、首都大飯店(キャピタルホテル)、捷絲旅(ジャストスリプ)、中源大飯店(ニューコンチネンタル)、三徳大飯店(サントス)、台北城大飯店(台北シティホテル)、康華大飯店(コーラルデンチャイナ)、皇家季節酒店(ロイヤルシーズンズ)
Dクラス (ホテル指定不可)	王朝大酒店(サンワールドダイナステイ)、華泰王子大飯店(グロリアプリンスホテル)

※写真はすべてイメージです 旅行企画・実施/ツアースステム株式会社



★共通のご案内★ お申し込みの順にご確認ください!

お支払代金 = 旅行代金 + 空港諸税 燃油サーチャージ手数料 + オプションツアー追加代金 加算料金 + 査証費 (渡航先により)

■募集型企画旅行契約
この募集型、ツアーステム株式会社(以下「当社」といいます。)が企画・募集し実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。

■旅行の申込み
当社所定の旅行申込みと申込金を添えてお申込みください。申込金は「旅行代金」「取消料」「違約料」のそれぞれ一部または全部として取扱います。

旅行代金	申込金
30万円以上	6万円以上旅行代金迄
15万円以上	3万円以上旅行代金迄
15万円未満	2万円以上旅行代金迄

■申込条件
20歳未満の方は親権者の同意書が必要ですが、また、旅行開始時点で15歳未満の方は親権者の同行を条件とさせていただきます。お客様が他のお客様に迷惑を及ぼし、または団体行動の円滑な実施を妨げるおそれがある当社が判断する場合は、ご参加をお断りすることがあります。お客様が暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係者、暴力団関係企業又は総会屋その他の社会的勢力であると認められる場合はご参加をお断りすることがあります。その他当社の業務上の都合があるときは、お申込みをお断りする場合があります。

■旅行契約の成立時期と契約書類のお渡し
旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領した時に成立するものとします。

■旅行契約のお支払い期日
旅行代金は旅行開始日の前日から起算して、さかのぼって21日目に当たる日(以下「基準日」といいます。)よりも前にお支払いいただきます。基準日以降にお申し込みされた場合は、申込時点または旅行開始日直前の指定期日までにお支払いいただきます。

■募集型企画旅行契約
この募集型企画旅行契約は、募集型企画旅行契約(募集型企画旅行契約の部)によります。この旅行契約は2016年4月1日を基準としております。

■旅行代金に含まれるもの
(1) 旅行日程に明示した航空、船舶、鉄道等利用交通機関の運賃・料金、消、運賃・料金はコースにより等級が異なります。別途明示する場合は除きエコノミー・クラスとなります。(2) 旅行日程に含まれる送迎(バス等の料金) (3) 旅行日程に明示した観光の料金(入場料・ガイド料金・入場料金等) (4) 旅行日程に明示した宿泊料金及び税・サービス料金(2人部屋に2人ずつの宿泊を基準とします) (5) 旅行日程に明示した食事料金(機内食を除く)及び税・サービス料金。(6) お1人部屋につきスーツケース等(航空機で運搬の場合原則お1人様20kg以内) (7) 現地の手荷物預かり料金を、租し、一部の航空・船・車・ホテルにはオプションサービスがない等の理由により、お客様がご自身で運搬していただく場合があります。(8) 添乗員付コースの添乗員の旅行費用(上記についてはお客様の都合により、一部利用されなくとも払戻しはいたしません)。

■旅行代金に含まれないもの
以下は旅行代金に含まれません。その一部を明示します。(1) 超過手荷物料金(規定の重量・容積・個数の超過分) (2) クリーニング・電機料金・ホテルのボーイ・メイド等に対するチップ、その他送迎飲食等個人の任意の雑費及びそれに伴う税・サービス料 (3) 傷害、疾病に関する医療費 (4) 渡航前手続関係諸費(旅行保証、保証料金、査証料、予約諸料金及び渡航前手続に対する旅行業務取扱料金等) (5) 船料料金 (6) 日本国外におけるご自宅から発着空港までの交通費や宿泊費等 (7) 日本国内の空港を利用する場合の空港施設使用料 (8) 日本国外の空港税、出国税及びこれに際する諸税 (9) 運送機関が課す付加運賃・料金(燃油サーチャージ等) (10) 希望者のみ参加されるオプションツアー(別途料金の小旅行)の料金 (11) お客様が個人的な文庫、買物等を添乗員等に依頼された場合のそれに伴う諸費用、お客様の症候、疾病等の発生に伴う諸費用、お客様の不注意による荷物紛失、忘れ物の回収に伴う諸費用、別行動手続に要した諸費用

■旅行契約の解除
お客様は、いつでもお気で定める取消料をお支払いいただくことにより、旅行契約を解除することが出来ます。なお、「旅行契約の解除期日」とは、お客様がお申込みの営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日を基準とします。

◎旅行傷害保険加入のおススメ
お申し込みの際に、ご安心のためにお客様自身で旅行保険(傷害・疾病・盗難等)に加入されるよう、おすすめいたします。
◎バスポートの有効期限をご確認ください
バスポートをおお持ちの方は、査証や再入国許可証が必要な場合がありますので、お申し込みにご確認ください。

■時間割の目安について

早朝	午前	午後	夕刻	夜	深夜
4:00	6:00	8:00	12:00	17:00	23:00

旅行業務取扱管理者とは、お客様を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。