旅ぽっけ

# 小松発添乗員同行 シルクロードの世界遺産を旅する

2018.5～2018.10

# ウズベキスタン6日間

サマルカンドブルーの美しさは見るものの目を魅了します

東西の文化を繋ぐシルクロードの要衝として栄えた歴史をもつ、青の都へ！　小松から添乗員同行、６日間の充実の旅へご案内します！！

## ■スケジュール

| | スケジュール |
|---|---|
| 1 | 小松発(午前)✈✈ソウル経由✈✈タシケント着(夜)<br>着後、ホテルへご案内　(タシケント泊) |
| 2 | 午前:タシケント駅から特急「アフラシャブ号」で『青の都』の異名を持つ世界遺産都市・サマルカンドへ　着後、**世界遺産サマルカンド半日観光**(中央アジア最大の総合建築物レギスタン広場と３つのメドレセ(神学校)、ルハバット廟、シャーヒズィンダ廟、ショブバザールへご案内します)　(サマルカンド泊) |
| 3 | 午前:**世界遺産サマルカンド観光**(中世イスラム世界における有数の天文台・ウルグベグ天文台跡、アフラシアブ博物館へご案内します)　観光後、特急「シャルク号」でサマルカンドからブハラへ移動、車中で昼食<br>午後:ブハラ到着後、ホテルチェックイン　夕食へご案内　(ブハラ泊) |
| 4 | 終日:**世界遺産ブハラ観光**(カラーンモスク・カラーンミナレット・アルク城・チャシュマアイユブ・イスマイルサマニ廟・タキパザールへご案内します)<br>☆夕食は、ブハラ民族舞台ショーをご覧頂きながらお召し上がりください　(ブハラ泊) |
| 5 | 朝:　特急「シャルク号」でウズベキスタンの首都タシケントへ移動　車窓からの景色をお楽しみください(車中昼食)<br>午後:**タシケント観光**(ウズベキスタン国立博物館・ナヴォイ・オペラバレエ劇場やマーケットへご案内します)、　夕食後空港へ　タシケント発(深夜)✈✈　(機中泊) |
| 6 | ✈✈ソウル経由✈✈小松着(午前) |

## ■出発日＆旅行代金(ホテル2名一室利用お一人様)

5月11日(金)・6月22日(金)
7月27日(金)・8月24日(金)
9月14日(金)・10月12日(金)

**198,800円**

★お申し込みの際にご確認ください！★

お支払代金 ＝ 旅行代金 ＋ 空港諸税 燃油サーチャージ 手数料 ＋ オプショナルツアー 追加代金 加算料金 ＋ 査証費

| ホテル利用予定 | | |
|---|---|---|
| | タシケント | スーペリアクラス:　タシケントアジア、ラマダ、シティパレス |
| | サマルカンド | スーペリアクラス:　サマルカンドアジア、ディヨラ、エミールハーン、レギスタンプラザ |
| | ブハラ | スーペリアクラス:　ブハラマリカ、ブハラアジア、オマールハヤム、デヴォンベギ、グランドブハラ |

ご案内 ●最少催行人員／６名様　●大人・小人同額　●食事／朝４昼４夕４　●添乗員／小松空港から同行　●一人部屋利用追加代金(20,000円/4泊)　●空港諸税等(約5,670円)、燃油サーチャージ(12,000円)および渡航取扱手数料(3,240円)を別途申し受けます[2018.4.1現在　改定の際は差額を申し受けます]。　●観光・送迎が他のお客様と一緒になる場合があります。　●利用航空会社／大韓航空　※発着時間は目安です

## 旅行条件（要約）

お申し込みの際には、別途交付する旅行条件書をご確認ください。

※写真はすべてイメージです　旅行企画・実施／ツアーシステム株式会社

■募集型企画旅行契約
この旅行は、ツアーシステム株式会社(以下「当社」といいます。)が企画・募集し実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。

■旅行の申込み
当社所定の旅行申込書と申込金を添えてお申込みください。申込金は「旅行代金」「取消料」「違約料」のそれぞれ一部または全部として取扱います。

| 旅行代金 | 申込金 |
|---|---|
| 30万円以上 | 6万円以上旅行代金迄 |
| 15万円以上 | 3万円以上旅行代金迄 |
| 15万円未満 | 2万円以上旅行代金迄 |

■申込条件
20歳未満の方は親権者の同意書が必要です。また、旅行開始時点で15歳未満の方は親権者の同行を条件とさせていただく場合があります。お客様が他のお客様に迷惑を及ぼし、または団体行動の円滑な実施を妨げるおそれがあると当社が判断する場合は、ご参加をお断りすることがあります。お客様が暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係者、暴力団関係企業又は総会屋その他の反社会的勢力であると認められる場合はご参加をお断りすることがあります。その他当社らの業務上の都合があるときには、お申込みをお断りする場合があります。

■旅行契約の成立時期と契約書面のお渡し
旅行契約は、当社らが契約の締結を承諾し、申込金を受領した時に成立するものとします。

■旅行代金のお支払い期日
旅行代金は旅行開始日の前日から起算して、さかのぼって21日目に当たる日(以下「基準日」といいます。)よりも前にお支払いいただきます。基準日以降にお申し込みされた場合は、申込時点または旅行開始日前の指定期日までにお支払いいただきます。

■基準旅行代金
「基準旅行代金」とは、募集広告又はパンフレットに「旅行代金として表示した金額」に「追加代金として表示した金額」を加算し、「割引代金として表示した金額」を減額した代金をいいます。この基準旅行代金は、「申込金」、「取消料」、「違約料」、および「変更補償金」の額の算出の際の基準となります。

■旅行代金に含まれるもの
(1) 旅行日程に明示した航空、船舶、鉄道等利用交通機関の運賃・料金。 尚、運賃・料金はコースにより等級が異なります。別途明示する場合を除きエコノミー・クラスとなります。(2) 旅行日程に含まれる送迎バス等の料金 (3) 旅行日程に明示した観光の料金（バス等の料金・ガイド料金・入場料金等）(4) 旅行日程に明示した宿泊料金及び税・サービス料金（２人部屋に２人ずつの宿泊を基準とします。）(5) 旅行日程に明示した食事料金（機内食を除く）及び税・サービス料金。(6) お１人様につき スーツケース等１個の受託手荷物運搬料金（航空機で運搬の場合原則お１人様 20 kg以内）(7) 現地での手荷物の運搬料金。但し、一部の空港・駅・港・ホテルではポーターがいない等の理由により、お客様ご自身に運搬していただく場合があります。(8) 添乗員付コースの添乗員の同行費用
上記については お客様のご都合により、一部利用されなくても払戻しはいたしません。

■旅行代金に含まれないもの
以下は旅行代金に含まれません。その一部を例示します。(1) 超過手荷物料金（規定の重量・容積・個数の超過分）(2) クリーニング・電話料金・ホテルのボーイ・メイド等に対するチップ、その他追加飲食等個人的性質の諸経費及びそれに伴う税・サービス料 (3) 傷害、疾病に関する医療費 (4) 渡航手続関係諸経費（旅券印紙・証紙料金・査証料・予防接種料金及び渡航手続代行に対する旅行業務取扱料金等。）(5) 相談料金 (6) 日本国内における自宅から発着空港までの交通費や宿泊費等 (7) 日本国内の空港を利用する場合の空港施設使用料 (8) 日本国外の空港税・出国税及びこれに類する諸税 (9) 運送機関が課す付加運賃・料金（燃油サーチャージ等）(10) 希望者のみ参加されるオプショナルツアー（別途料金の小旅行）の料金
(11) お客様が個人的な案内、買物等を添乗員等に依頼された場合のそれに伴う諸費用、お客様の怪我、疾病等の発生に伴う諸費用、お客様の不注意による荷物 紛失、忘れ物の回収に伴う諸費用、別行動手配に要した諸費用

■旅行契約の解除
お客様は、いつでも右表で定める取消料をお支払いいただくことにより、旅行契約を解除することが出来ます。なお、「旅行契約の解除期日」とは、お客様がお申込み店の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。

本邦出国時又は帰国時に航空機を利用する募集型企画旅行契約

| | 旅行契約の解除期日 | 取消料 |
|---|---|---|
| (1) | 旅行開始日がピーク時の旅行である場合であって、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 40 日目に当たる日以降 31 日目にあたる日まで | 旅行代金の 10% (10 万円を上限) |
| (2) | 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 30 日目に当たる日以降 15 日目にあたる日まで | 旅行代金が 50 万円以上：10 万円<br>旅行代金が 30 万円以上 50 万円未満：5 万円<br>旅行代金が 15 万円以上 30 万円未満：3 万円<br>旅行代金が 10 万円以上 15 万円未満：2 万円<br>旅行代金 10 万円未満：旅行代金の 20% |
| (3) | 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 14 日目に当たる日以降 3 日目にあたる日まで | 旅行代金の 20% |
| (4) | 旅行開始日の前々日以降当日まで | 旅行代金の 50% |
| (5) | 旅行開始後の解除又は無連絡不参加の場合 | 旅行代金の 100% |

注「ピーク時」とは、十二月二十日から一月七日まで、四月二十七日から五月六日まで及び七月二十日から八月三十一日までをいいます。

■旅程保証
当社は、契約内容の重要な変更が生じた場合は、旅行代金に一定の率を乗じて得た額の変更補償金をお客様に支払います。

■個人情報の取扱い
当社は、旅行申込書にご記入いただいたお客様の個人情報について、お客様との連絡、旅行におけるサービスの手配のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

■その他
この条件に定めない事項は当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。
この旅行条件は 2016 年 4 月 1 日を基準としています。

◇旅行傷害保険加入のおすすめ
◇パスポートの有効期限をご確認ください

ご安心のためにお客様ご自身で旅行保険（傷害・疾病・盗難等）に加入されるよう、おすすめいたします。
訪問される国によって、パスポートの残り有効期間が異なりますのでご確認ください。また、日本国籍以外のパスポートをお持ちの方は、査証や再入国許可証が必要な場合がありますので、お申込時にご確認ください。

■時間帯の目安について　2018.4：2000

| 早朝 | 朝 | 午前 | 午後 | 夕刻 | 夜 | 深夜 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4:00 | 6:00 | 8:00 | 12:00 | 17:00 | 19:00 | 23:00 | 4:00 |

旅行業務取扱管理者とは、お客様を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。


旅行企画・実施

日本ツアーシステム
観光庁長官登録旅行業第1099号
ツアーシステム株式会社
総合旅行業務取扱管理者／堂井 康史

■金沢本社　〒921-8011 金沢市入江2-88　(076) 292-0055

ホームページ http://www.toursystem.co.jp/

■イオンモール新小松店 (0761) 24-0755
■イオンタウン示野店 (076) 266-4377
■ラパーク金沢店 (076) 242-6622
■アピタ福井店 (0776) 33-0755
■七尾ナッピィモール店 (0767) 53-4400
■イオン小松店 (0761) 20-1117
■イオンモールかほく店 (076) 289-0055
■イオンタウン野々市店 (076) 294-8066
■イオンモールとなみ店 (0763) 33-0755