

# 長岡まつり大花火大会

2日間

## 8月2日(日) 出発限定 22,800円

長岡まつり大花火観賞チケット込 B会場団体席利用 超早割および店頭割適用後 お一人様 旅行代金

**店頭割**  
ツアーシステム各店舗店頭で  
お申し込み、旅行代金のお支払い  
および日程表の受け取り  
をされる方が対象です。  
※同一店舗にご来店頂くことが条件です

**CASH ONLY**  
旅行代金のお支払は  
現金に限りです

**超早割**

**早割**

4月30日迄に店頭で  
お申込・予約確定で

5月31日迄に店頭で  
お申込・予約確定で

お一人様旅行代金 **2,000円引!**

お一人様旅行代金 **1,000円引!**

※超早割・早割はツアーシステム各店舗へ来店の上、お申込み頂いた方に適用します

### コース概要

行程	
1	金沢駅 (12:00) ・かほく === 長岡まつり大花火会場 <b>長岡まつり大花火 観賞</b> イス席 (右岸) または 団体席 (左岸) で花火観賞をお楽しみください 現地発 (22:00 頃) ===
2	=== 各地 (金沢駅 28:00 頃)

### 旅行代金 (大人・小人同額お一人様 単位: 円)

観覧席		旅行代金
A会場 (右岸・長岡駅側)	イス席	29,980
B会場 (左岸・長岡インター側)	団体席	24,980

※グループのご参加者全員同じ観覧席種でお申し込み下さい

ご案内 ○長岡まつり大花火観賞チケット込 ○最少催行人員/1名様 ○添乗員/同行 ○食事/なし ○大人/小人同額 ○長岡花火観賞チケットは旅行契約上、取消料が適用になる以前の取消であつても払い戻しできません。ツアーの出発決定後、旅行の申込を取消される場合、チケットについてはお客様にお買い上げいただきますのでご了承ください ○旅行代金のお支払は全額現金支払に限りです ○超早割、早割および来店割は大人/小人旅行代金に適用します。○店頭割は旅行のお申し込み、旅行代金のお支払いおよび日程表の受け取りまで、同一店舗にて来店の上お手続き頂くことが条件です。○割引適用時の旅行のお取消については各種割引適用前の旅行代金をもとに取消料を計算しますのをご承知下さい ○超早割、早割および店頭割は、本パンフレット記載以外の他の割引との重複適用はできません ※発着時間は目安です 利用予定バス会社/金城交通

### 旅行条件 (要約) お申し込みの際は、別途交付する旅行条件書をご確認ください。

■募集型企画旅行契約  
この旅行は、ツアーシステム株式会社 (以下「当社」といいます) が企画・募集し実施する旅行を条件として行われるものとさせていただきます。お客様が他のお客様に迷惑を及ぼし、または団体の円滑な実施をおそれるおそれがある場合、ご参加をお断りすることがあります。お客様が暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係者、暴力団関係企業又は総会屋その他の社会的勢力であると認められる場合はご参加をお断りすることがあります。その他当社の業務上の都合があるときは、お申し込みをお断りすることがあります。健康を害している方、身体に障害のある方、食物アレルギーのある方、妊娠中の方、妊娠の可能性のある方、補助犬使用者の方その他特別な配慮を必要とする方は、その旨及び旅行中に必要とされる措置の内容をお申し出下さい。なお、特別な配慮に要した費用についてはお客様負担とします。

■旅行代金のお支払い期日  
旅行代金は旅行開始日の前日より起算して、さかのぼって40日目に当たる日 (以下「基準日」といいます) より前にお支払いいただきます。基準日以降にお申し込みされた場合は、申込時点または旅行開始日前の指定期日までにお支払いいただきます。

■旅行代金に含まれるもの  
旅行代金には含まれるものがあります。(1) 運送機関の運賃・料金 (コースにより等級が異なります。特に表示のないときは、航空機の場合はエコノミークラス、鉄道は普通車を

利用します。)(2) 送迎/バス料金、都市間の移動バス料金、観光バス料金 (3) ホテルの宿泊料金及び税・サービス料金 (2人部屋に2人ずつの宿泊を基準とします) (4) 食事の料金 (機内食を除く) 及び税・サービス料金 (5) 観光に伴う入場料金及びガイド料 (6) 各1人様につきスーツケース等1個の受託手荷物運送料金 (航空機で送迎の場合原則1人様20kg以内) (7) 添乗員が同行するコースの添乗員経費等 これらについてはお客様のご都合により、一部利用されなくても払い戻しはいたしません。

■旅行代金に含まれないもの  
以下は旅行代金に含まれません。その一部を例示します。(1) 超過手荷物料金 (規定の重量、容積、個数を超える分について) (2) 飲酒代、クリーニング代、電報・電話料、ホテルのルームサービス・メイド等に対するチップ、その他追加飲食費等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料 (3) 傷害、疾病に関する治療費 (4) 傷害・疾病保険料 (5) 特別な配慮に要した費用

■確定書面 (最終日程表) の交付  
確定した旅行日程、主要な運送機関の名称及び宿泊ホテル名が記載された確定書面 (最終日程表) は、旅行開始日の前日よりさかのぼって14日目に当たる日までに交付いたします。ただし、旅行開始日の前日より起算してさかのぼって7日目に当たる日以降に募集型企画旅行契約の申込みがなされた場合は旅行開始日当日までに交付いたします。

■個人情報の取扱い  
当社は、旅行申込書にご記入いただいたお客様の個人情報について、お客様との連絡、旅行におけるサービスの手配のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

■その他  
この条件に定めない事項は当社旅行規約 (募集型企画旅行契約の部) によります。この旅行条件は2025年11月1日を基準としています。

※写真はすべてイメージです 旅行企画・実施/ツアーシステム株式会社

【国内旅行に係る取消料】  
イ 旅行開始日の前日より起算してさかのぼって20日目 (日帰り旅行にあっては10日目) に当たる日以降に解除する場合 (口からホまでに掲げる場合を除く) ..... 旅行料金の20%  
ロ 旅行開始日の前日より起算してさかのぼって7日目に当たる日以降に解除する場合 (イ〜ホに掲げる場合を除く) ..... 旅行料金の30%  
ハ 旅行開始日の前日に解除する場合 ..... 旅行料金の40%  
ニ 旅行開始日当日に解除する場合 (ホを除く) ..... 旅行料金の50%  
ホ 旅行開始後の解除又は無連絡不参加の場合 ..... 旅行料金の100%

■旅程保証  
当社は、契約内容の重要な変更が生じた場合は、旅行代金に一定の率を乗じて得た額の変更補償金をお客様に支払います。

■旅程の目安について  

早割	超早割	早割	超早割	早割	超早割	早割	超早割
4:00	6:00	8:00	11:00	12:00	17:00	19:00	23:00

旅行業務取扱管理者とは、お客様を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご遠慮なく下記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。

**日本ツアーシステム** ■アビタタウン金沢ベイ店 (076) 204-2055 ■イオンモール新小松店 (0761) 24-0755  
 ■イオンモール白山店 (076) 276-0722 ■イオンモールかほく店 (076) 289-0055  
 ■金沢本社 〒921-8011 金沢市入江2-88 (076) 292-0055 ■七尾ナツピエール店 (0767) 53-4400 ■福井店 (0776) 33-0755

観光庁長官登録旅行業第1099号 ツアーシステム株式会社  
 (一社) 日本旅行業協会正会員 総合旅行業務取扱管理者/室井 康史